


**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Совета Учреждения

  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Вафик

01.09.2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ ДО «Дворец  
творчества детей и молодежи»

  
\_\_\_\_\_ Е.А. Шалева

Приказ № 165 от 01.09.2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о количестве учащихся в объединениях и продолжительности учебных занятий

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, дополнительными образовательными программами, расписанием учебных занятий и другими локальными актами.

2.2. Организация образовательного процесса осуществляется администрацией и педагогическим составом учреждения.

2.3. Учебный год начинается с 1 сентября. С 1 сентября по 30 сентября продолжается комплектование учебных групп в объединениях 1 года обучения. Заключивается учебный год 30 мая.

2.4. Прочие занятия и занятия заочной формы в Дворце творчества с 8.30 до 20.00 часов проводятся в соответствии с режимом смены обучения и по графику расписания Дворца.

2.5. Заочной структурной единицей Дворца творчества является группа учащихся. Из числа учащихся формируются детские ансамбли, которые могут проводиться по дополнительным образовательным программам с целью их подготовки к конкурсам или выступлениям учащихся во Дворце, осуществляются мероприятия в объединениях по интересам клуб, спортивные кружки, театр и другие (далее – объединения).

2.6. Каждый ребенок имеет право заниматься и посещать занятия в течение учебного года.

2.7. Учащимся во Дворце творчества предлагаются различные формы организации образовательного процесса: занятия в учебном кабинете с использованием интерактивных, информационных технологий, семинары, конференции, организационно-деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, экскурсии, репетиции, учебные тренировки; участие в концертах, выставках, спектаклях, конкурсах, спектаклях; участие в массовых мероприятиях, конференциях, что определяется дополнительно образовательной программой.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ППО

  
\_\_\_\_\_ В.В. Бабий

01.09.2016

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Дворец творчества детей и молодежи» Ленинского района г. Кемерово (далее – Дворец творчества), санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (САНПиН 2.4.4.3172-14).

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, дополнительными общеразвивающими программами, расписанием учебных занятий и другими локальными актами учреждения.

2.2. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.3. Учебный год в МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» Ленинского района г. Кемерово начинается с 1 сентября. С 1 сентября по 10 сентября продолжается комплектование учебных групп и объединений I года обучения. Заканчивается учебный год 30 мая.

2.4. Время начала и окончания занятий во Дворце творчества с 8.30 до 20.00 часов, согласно расписания и в соответствии с режимом сменности обучения и внутренним распорядком Дворца.

2.5. Элементарной структурной единицей Дворца творчества является группа учащихся. Из групп учащихся формируются детские творческие объединения, занятия в которых могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам одной тематической направленности или комплексным программам. Деятельность учащихся во Дворце осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: клуб, студия, ансамбль, группа, мастерская, кружок, театр и другие (далее – объединения).

2.6. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

2.7. Учащимся во Дворце творчества предлагаются различные формы организации образовательного процесса: занятия в учебном кабинете с использованием современных информационных технологий, семинары, конференции, организационно-деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, экскурсии, репетиции, учебные тренировки; участие в концертах, выставках, акциях; посещение выставок, концертов, спектаклей; участие в массовых мероприятиях, конференциях, что определяется дополнительной общеразвивающей программой.

2.8. Занятия с учащимися могут проводиться в любой день недели, включая воскресенье и каникулы, в соответствии с расписанием и (или) планом работы Дворца творчества.

2.9. В каникулярное время, выходные и праздничные дни допускается проведение во Дворце массовых мероприятий с детьми, дополнительных репетиционных занятий с учащимися, как с группой, так и со всем составом объединения.

### **3. Режим занятий учащихся**

3.1. Режим занятий устанавливается расписанием, которое составляет зам директора по УВР и утверждает директор учреждения. Продолжительность занятий и недельная нагрузка определяется программой и учебным планом, не противоречащим существующим санитарным нормам для учреждений дополнительного образования.

3.2. Недельная нагрузка в зависимости от образовательной программы, года обучения и возраста обучающихся рассчитаны на определённое количество часов. Программы первого года обучения предусматривают от 1 до 6 академических часов в неделю; второго года обучения – от 1 до 9 академических часов в неделю; третьего и последующих годов – от 1 до 12 часов в неделю, с учетом индивидуальных часов обучения. Максимальная нагрузка на одного ребенка в неделю – не должна превышать 12 академических часов.

3.3. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы является академический час. Академический час для учащихся дошкольного возраста и детей с ограниченными возможностями – до 30 минут, для остальных учащихся – до 45 минут.

3.4. Перерывы между академическими часами для отдыха учащихся – 5 мин., между занятиями для проветривания помещений не менее 10 мин.

3.5. Ежедневное количество занятий определяется расписанием групповых и (или) индивидуальных занятий. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года, может корректироваться на 2 полугодие и каникулы (весенние, осенние). Расписание учебных занятий составляется с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха, учащихся по предоставлению сведений педагогами, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и согласно требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для учреждений дополнительного образования.

3.6. Изменения в расписании занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.), в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Дворца творчества.

3.7. Занятия проводятся индивидуально и в группах, исходя из требования программы и учебного плана. Численный состав группы определяется

индивидуально в соответствии с требованиями дополнительной общеразвивающей программы конкретного объединения, характера деятельности, возраста учащихся, психологических рекомендаций, санитарно- гигиенических норм и условий помещения. Как правило, в группе 10 – 15 человек.

Численный состав групп детей с ограниченными возможностями здоровья формируется в индивидуальном порядке.

3.8. Занятия в индивидуальной форме проводятся:

- для одаренных учащихся, успешно осваивающих дополнительную общеразвивающую программу;

- для учащихся с ограниченными возможностями здоровья;

- для коррекционного обучения;

- для учащихся в музыкальных и театральных(ансамблевых) объединениях.

Численный состав учащихся в группах индивидуального занятия с детьми - от 1 до 6-и человек.

3.9. Проведение экскурсий, выезда с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы места постоянного проведения занятий, разрешается только после издания соответствующего приказа директора по заявлению педагога, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей.