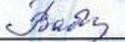


СОГЛАСОВАНО
Председатель ГПО
 В.В. Бабий

02.09.2019



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДО «Дворец
творчества детей и молодёжи»
Ленинского района г. Кемерово
 Е.А.Шалёва
Приказ № 162 от 02.09.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

И. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Ленинского района г. Кемерово (далее – Учреждение).
2. Общее руководство Учреждением осуществляется Советом Учреждения.
3. Совет Учреждения является органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Учреждением.
4. В Совет Учреждения входит по должности директор Учреждения, педагоги, избранные на Общем собрании трудового коллектива, родители, избранные на общем родительском собрании, учащиеся, представители общественности.
5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения и утверждаются на его заседаниях.

II. Задачи Совета Учреждения

1. Определять перспективные направления функционирования и развития Учреждения (совместно с Педагогическим Советом).
2. Привлекать общественность к решению вопросов развития Учреждения.
3. Создавать оптимальные условия для осуществления образовательного процесса в Учреждении.
4. Защищать законные права обучающихся, работников Учреждения в пределах своей компетенции.
5. Решать конфликтные вопросы с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

III. Организация деятельности

1. Совет Учреждения собирается на свои заседания по мере необходимости, но не менее 2 раз в год.

2. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее 50% членов плюс один член.
3. Решения принимаются открытым голосованием, если за него проголосовало 50 % плюс один голос присутствующих.
4. Для ведения Совета Учреждения из его состава открытым голосованием, простым большинством голосов избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.
5. Председатель Совета Учреждения имеет право решающего голоса.
6. Председатель Совета Учреждения действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.
7. Срок полномочий Совета Учреждения - до момента ликвидации Учреждения.

IV. Компетенция Совета Учреждения

1. Участие в разработке правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения;
2. Участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов Учреждения, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения;
3. Участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами Учреждения;
4. Участие в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада Учреждения (публичный доклад подписывается совместно председателем Совета Учреждения и директором Учреждения);
5. Содействие привлечению дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, определение направления и порядка их расходования.

V. Документация и отчетность Совета Учреждения

1. Основными документами для организации деятельности Совета являются отраслевые нормативно-правовые документы, Устав и локальные акты Учреждения, программа развития Учреждения, план работы Совета Учреждения на учебный год, протоколы заседаний Совета Учреждения.
2. Председатель Совета Учреждения в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета Учреждения за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительским коллективом обучающихся.