

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Дворца МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»

 Н.Н.Вафик

« 17 » сентября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»

 Е.А.Шалева

Приказ № 257 от « 17 » сентября 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. КЕМЕРОВО**

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»

« 17 » сентября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»

 В.В.Бабий

« 17 » сентября 2019 г.



Кемерово  
2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных групп должностей работников образования», законом Кемеровской области от 30.09.2008г. 2008 N87-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Кемеровской области», постановлением Администрации Кемеровской области от 14 апреля 2011 года № 45 «Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных, казенных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Кемерово».

1.2. Целью настоящего Положения является регламентация и систематизация видов и форм оплаты труда, применяемых в МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» (далее – Учреждение) на основе действующих законодательных и нормативных актов Российской Федерации, Устава Учреждения и требований Коллективного договора между администрацией и работникам Учреждения.

1.3. Положение определяет структуру заработной платы работников, условия установления обязательных, компенсационных и стимулирующих доплат и надбавок, а также условия, виды и размеры оплаты труда, продолжительность рабочего времени и нормы часов за ставку заработной платы педагогических работников Учреждения.

Положение принимается на общем собрании трудового коллектива, согласовывается с Советом Дворца, профсоюзным комитетом и утверждается руководителем Учреждения. Положение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости в том же порядке.

1.4. Учреждение в соответствии с действующим законодательством и утвержденным Уставом, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры и виды доплат и надбавок, премий и других видов материального поощрения работников (без ограничения их предельными размерами).

1.5. Месячная заработная плата работника, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных и стимулирующих выплат (премий и иных поощрительных выплат) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации (при условии отработки за этот период нормы рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности)).

## **2. Формирование оплаты труда работников МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»**

2.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на основании постановления Администрации Кемеровской области от 14 апреля 2011 года № 45 «Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных,

автономных, казенных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Кемерово».

Заработная плата работников учреждения рассчитывается по следующей формуле:

$$ЗП = (Ор) + ((Ор) \times (К3)) + ((Ор) \times (К4)) + КВ + СВ, \text{ где}$$

оклад (должностной оклад), ставка заработной платы

повышенный оклад (должностной оклад), ставка заработной платы

тарифная часть ЗП

ЗП - заработная плата работника;

Ор – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, рассчитанный по формуле:

$$Ор = (О \times К1)$$

где:

О - минимальный размер оклада (ставки) по ПКГ, руб.;

К1 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности;

К3 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание;

К4 - персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

КВ - компенсационные выплаты работнику, руб.;

СВ - стимулирующие выплаты работнику, руб.

2.2. В пределах тарифной части фонда оплаты труда устанавливается штатное расписание образовательного учреждения.

При необходимости в штатное расписание учреждения вносятся изменения на основании приказов руководителя. Руководитель Учреждения вправе в пределах утвержденного тарифного фонда заменить одну должность на другую, необходимую для деятельности Учреждения и не имеющуюся в примерных штатах, при наличии ее в едином классификаторе должностей.

При составлении штатного расписания учитывается замещение уходящих в отпуск сторожей, дворников.

Штатное расписание утверждается приказом руководителя Учреждения на учебный год.

Штатное расписание формируется в соответствии с утвержденной структурой учреждения, в зависимости от объемов выполняемой работы, сформировавшейся инфраструктурой по обслуживаемым площадям, наличием сооружений, оборудования, книжных фондов.

2.3. Компенсационная часть фонда оплаты труда составляет до 15% от фонда оплаты труда и обеспечивает компенсационные выплаты работникам

учреждения за выполнение дополнительной работы и работ, производимых в особых условиях, за которые Трудовым кодексом Российской Федерации предусмотрена дополнительная оплата.

Перечень, порядок и условия установления компенсационных выплат работникам Учреждения приведены в «Положении о распределении компенсационной части фонда МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» Ленинского района г. Кемерово».

Локальный акт «Положения о распределении компенсационной части фонда МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» Ленинского района г. Кемерово» согласовывается с Советом Дворца и председателем первичной профсоюзной организации, принимается общим собранием трудового коллектива и утверждается директором Учреждения.

При наличии экономии базовой части фонда оплаты труда, средства направляются на выплату стимулирующих выплат.

2.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда работникам учреждения в виде доплат по итогам работы с учётом, выполнения установленных показателей эффективности деятельности работников и других стимулирующих выплат.

Размер стимулирующей части фонда оплаты труда составляет не менее 20 % размера фонда оплаты труда.

Рассмотрение и утверждением стимулирующих выплат работников Учреждения осуществляет Совет Дворца.

Порядок и размер стимулирующих выплат устанавливается согласно «Положения о распределении стимулирующего фонда МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» Ленинского района г. Кемерово»

Сумма экономии стимулирующей части фонда оплаты труда предыдущего периода направляется к распределению на стимулирующие выплаты в следующем периоде (в пределах финансового года).

2.5. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с наличием неиспользованной тарифной части фонда оплаты труда, наличием вакантных должностей, а также в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счёт средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется Учреждением на увеличение стимулирующего фонда оплаты труда и распределяется в соответствии с положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда Учреждения.

### **3. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки**

3.1 Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы составляет.

18 часов в неделю - педагогам дополнительного образования.

24 часов в неделю - концертмейстерам.

36 часов в неделю - методистам, педагогам-организаторам.

3.2. Норма часов работы других работников, за которую производится выплата по установленным должностным окладам, не перечисленных в п.3.1.

настоящего порядка, в том числе руководителей образовательных учреждений, их заместителей и руководителей структурных подразделений, составляет 40 часов в неделю.

3.3. Педагогическая работа руководящих и других работников Учреждения без занятия штатной должности в том же учреждении оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой педагогической работе.

Выполнение педагогической работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия руководителя учреждения.

3.4. Нормируемая часть рабочего времени педагогов дополнительного образования определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и перерывы между каждым учебным занятием. Количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых педагогами дополнительного образования учебных занятий, продолжительность которых регламентируется Уставом, с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН).

3.5. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Педагогическая работа указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, а также выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом (подготовка методической продукции и др.).

3.6. Часть педагогической работы, связанная с выполнением должностных обязанностей, дополнительной оплате не подлежит и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника и может быть связана с:

- выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим;
- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей.

3.7. Часть педагогической работы, связанная выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанная с образовательным процессом, подлежит дополнительной оплате в форме (дополнительных) компенсационных выплат («Положение о распределении компенсационной части фонда МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»

Ленинского района г. Кемерово»).

#### 4. Порядок исчисления заработной платы

4.1 Порядок исчисления месячной заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс – педагогов дополнительного образования.

4.1.1. Оплата труда педагогических работников непосредственно осуществляющих учебный (воспитательный) процесс устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Тарифная часть заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, зависит от количества часов преподавания предмета и размера должностного оклада (ставки) заработной платы с учетом повышающих коэффициентов.

$$\text{ФОТ тп} = ((\text{Ор}) + (\text{Ор}) \times (\text{К3})) \times \text{Нагр. факт.} / \text{Н час.} + ((\text{Ор}) \times (\text{К4}))$$

где:

ФОТ тп – размер тарифной части заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, руб.;

Ор- ставка заработной платы по занимаемой должности соответствующего квалификационного уровня ПКГ педагогических работников (приложение № 1 к настоящему положению), руб.;

К3 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание;

К4 - персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

Нагр.факт. – установленный объем педагогической нагрузки (в неделю) по видам образовательных программ, час.;

Н час. – установленная норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (в неделю) по видам образовательных программ, час.

Установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно, независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

4.1.2 Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников, являющимися внешними совместителями определяется путем деления ставки заработной платы, должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, по формуле:

$$\text{ФОТ почас.} = \text{Ор} / \text{Н час.мес} \times \text{Нфакт. мес} \text{ } i,$$

где:

ФОТ почас – размер почасовой гарантированной части заработной платы учителя, руб.;

Ор – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по занимаемой должности соответствующего квалификационного уровня ПКГ педагогических работников (приложение № 1 к настоящему Положению), с учетом повышающих коэффициентов;

Нчас.мес. – среднемесячное количество рабочих часов, установленное по

занимаемой должности, час;

Нфакт. мес.і – фактическое количество отработанных часов в месяц, час.

4.1.3 При установлении учебной нагрузки больше или меньше нормы часов, чем предусмотрено в постановлении Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 № 191 (в редакции Постановления Правительства РФ № 363 от 09.06.07), требуется письменное согласие работника.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в объединениях, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

4.2. Должностной оклад руководителя Учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается начальником Управления Образования сроком на один календарный год в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения и составляет до 2-х размеров указанной заработной платы.

Размер должностного оклада руководителя Учреждения зависит от размера средней заработной платы работников основного персонала (без учёта компенсационных выплат), объемных показателей, на основании которых определяется группа по оплате труда руководителя.

Размер должностного оклада определяется соотношением:

$ДО_{рук} = ЗП_{ср.осн. перс.} \times Кот,$

где:

ДО рук – размер должностного оклада руководителя;

ЗПср.осн.перс. – размер средней заработной платы основного персонала;

Кот - коэффициент за группу по оплате труда руководителя.

При расчете должностного оклада руководителя учреждения на очередной календарный год берутся данные о средней заработной плате работников основного персонала учреждения по видам предоставляемых услуг (работ) за период с 1 сентября по 31 декабря года, предшествующего отчетному, и с 1 января по 31 августа отчетного года.

При наличии ученой степени, почетного звания к должностному окладу руководителя, заместителя руководителя образовательного учреждения устанавливается повышающий коэффициент.

Руководителям, заместителям руководителя, имеющим ученую степень по профилю образовательного учреждения или почетное звание, при условии соответствия почетного звания профилю образовательного учреждения, производится увеличение размера оклада руководителя на коэффициент за

наличие у руководителя ученой степени или почетного звания.

В случае если руководитель, заместитель руководителя имеет два и более почетных звания увеличение оклада (должностного оклада) ему производится один раз.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за наличие у руководителя, заместителя руководителя ученой степени или звания образует новый оклад (должностной оклад) и учитывается при начислении ему иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Доплаты за выполнение дополнительных работ, стимулирующие выплаты руководителю учреждения, устанавливаются учредителем образовательного учреждения на основании утвержденного положения о распределении средств централизованного фонда.

4.3. Должностные оклады заместителей руководителя и главных бухгалтеров Учреждений устанавливаются руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя без учета персонального повышающего коэффициента.

№ п/п	Характеристики	Стаж	Показатель
1	Высшее профессиональное образование	Более 7 лет	10 %
2	Высшее профессиональное образование	Не менее 5 лет	20 %
3	Среднее специальное образование или высшее профессиональное образование	Без предъявлений требования к стажу	30 %

4.4. При расчете заработной платы административно-управленческого, учебно-вспомогательного, педагогического персонала, обеспечивающего образовательный процесс и обслуживающего персонала, библиотечных работников и рабочих Учреждения учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера (независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты\*).

4.5. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) работников Учреждения производится:

- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при присвоении почётного звания - с даты вступления в силу решения о присуждении почетного звания;
- при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома;
- при наступлении у работника права на изменение размера ставки (оклада) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы

исходя из более высокого разряда оплаты труда, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

4.6. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, стимулирующие выплаты и премии, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор между руководителем образовательного учреждения и работником.

4.7. Оплата труда работников занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

4.8. На выполнение разовых и временных работ допускается заключение договоров гражданско-правового характера в случаях и порядке, установленных законодательством.

4.9. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим порядком, решаются учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству, утвержденным положением об оплате труда работников образовательных учреждений.

В части других положений и норм, касающихся оплаты труда работников учреждений, не указанных в порядке, действуют положения и нормы нормативных правовых актов об оплате труда работников учреждений, утвержденных в установленном порядке.

## **5. Порядок определения уровня образования**

5.1. Уровень образования педагогических работников при установлении ставки заработной платы, определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

Требования к уровню образования, определенные в разделе «Требования к квалификации по разрядам оплаты» тарифно-квалификационных характеристик (требований) по должностям работников учреждений образования Российской Федерации, предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

5.2. Педагогам и другим педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, размер ставки заработной платы и должностной оклад устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им ставки заработной платы, должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее

профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление ставки заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также педагогического института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление ставки заработной платы, должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

#### Приложение № 1

№ п/п	Наименование должностей	Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка), руб.
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
	2 квалификационный уровень	4160		
1	Педагог дополнительного образования (среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, клубного или иного детского объединения, или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика»); педагог-организатор (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей профилю работы); социальный педагог (среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика»); концертмейстер (среднее профессиональное (музыкальное) образование, профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном		1,7158	7138

	инструменте)			
2	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель (высшее профессиональное образование); концертмейстер (высшее профессиональное (музыкальное) образование)		1,8880	7854
3	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; концертмейстер (I квалификационная категория)		2,1878	9101
4	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; концертмейстер (высшая квалификационная категория)		2,3600	9818
5	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3 лет по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения), в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей		2,1097	9869
3 квалификационный уровень		4160		
1.	Воспитатель (высшее профессиональное образование), методист (высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет); педагог-психолог (высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки		1,8880	7854

	«Педагогика и психология»)			
2.	Методист <*> (высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет)		1,9081	7938
3.	Воспитатель, педагог-психолог, методист (I квалификационная категория)		2,1878	9101
4.	Методист <*> (I квалификационная категория)		2,2080	9185
5.	Воспитатель; педагог-психолог, методист (высшая квалификационная категория)		2,3600	9818
6.	Методист <*> (высшая квалификационная категория)		2,3801	9901
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений				
1 квалификационный уровень		4678		
1	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3 лет по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения) в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей		2,1097	9869
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»				
1 квалификационный уровень		3020		
1.	Делопроизводитель; архивариус дежурный по общежитию, кассир; калькулятор; комендант, секретарь-машинистка, секретарь руководителя, табельщик		1,4081	4252
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»				

1 квалификационный уровень		3119		
1.	Диспетчер, администратор, инспектор по кадрам, корректор, лаборант, художник		1,3638	4254
2.	Техник; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник-лаборант; техник-программист		1,4728	4594
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»				
1 квалификационный уровень		3686		
1.	Специалист по кадрам; бухгалтер; экономист; агроном; специалист по охране труда		1,2460	4593
2.	Инженер; инженер-энергетик (энергетик); инженер по ремонту; инженер-сметчик; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник)		1,5232	5615
2 квалификационный уровень		3686		
1.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория		1,8005	6637
3 квалификационный уровень		3686		
1.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория		1,9856	7319
4 квалификационный уровень		3686		
1.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»		2,1232	7826
Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих культуры в сфере образования				
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня				
1 квалификационный уровень		3545		
1.	Режиссер, дирижер, балетмейстер, хормейстер (высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы по профилю деятельности не менее 3 лет);		1,7278	6125

	звукорежиссер (высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 3 лет); хореограф (высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 3 лет)			
2.	Режиссер, дирижер, балетмейстер, хормейстер (II категории) (высшее образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет); звукорежиссер (высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет)		1,8723	6637
3 квалификационный уровень		3545		
1.	Заведующий библиотекой в учреждениях образования, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей		2,3999	8508
Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих в сфере образования				
1 квалификационный уровень		2836		
1.	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,1998	3403
2.	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,2598	3573
3.	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,3196	3742
Профессиональная квалификационная группа второго уровня				

1 квалификационный уровень		3119		
1.	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,2545	3913
2.	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,3638	4254
2 квалификационный уровень		3119		
1.	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,4728	4594
2.	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,6362	5103
3 квалификационный уровень		3119		
1.	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,8000	5614