


СОГЛАСОВАНО
Протокол Научно-методического совета
№ 3 от 15.05.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодёжи»
Ленинского района г. Кемерово
_____ Е.А.Шалёва
Приказ № 427 от 01.09.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

I. Общие положения

- 1.1. Научно-методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» (далее - Учреждение).
- 1.2. Научно-методический совет в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом Учреждения.
- 1.3. В состав Научно-методического совета Учреждения могут входить заместители директора по различным направлениям деятельности, заведующие отделами, руководители методических объединений, руководители детских коллективов, педагоги-исследователи. Избранные кандидатуры утверждает Педагогический Совет.
- 1.4. Деятельность Научно-методического совета организует председатель. Председатель Научно-методического совета назначается приказом директора.
- 1.5. В своей деятельности председатель подчиняется Педагогическому Совету Учреждения.

II. Цель и задачи деятельности

- 2.1. Цель деятельности Научно-методического совета - развитие и совершенствование образовательного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого опыта работников в Учреждении.
- 2.2. Задачи Научно - методического совета.
- а) Совершенствовать содержание образования и программного обеспечения воспитательной и образовательной деятельности в соответствии с концепцией программы развития.
 - б) Осуществлять поиск и внедрение в воспитательной и образовательной деятельности эффективных форм, средств и методов обучения, современных педагогических технологий.
 - в) Стимулировать развитие профессионального мастерства педагога и реализацию его творческой индивидуальности.

III. Организация деятельности

3.1. Периодичность заседаний Научно–методического совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже трех раз в год). Научно–методический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.

3.2. Заседания Научно-методического совета оформляются в виде протоколов. Директор принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, протокол заседаний и отчет о проделанной работе.

3.3. Научно-методический совет постоянно информирует администрацию и педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

3.4. В процессе развития структур управления настоящее Положение может изменяться и дополняться.

IV. Компетенция Научно-методического совета

4.1. Организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

4.2. Организация руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение научно-практических конференций, круглых столов, методических конкурсов, смотров и т.д.

4.3. Утверждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и оказание поддержки в их апробации.

4.4. Анализ и рекомендация к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения.

V. Права

5.1. Научно-методический совет имеет право:

а) Заслушивать отчеты руководителей методических объединений, временных творческо-инициативных групп.

б) Привлекать педагогов к сотрудничеству в реализации поставленных задач.

в) Ходатайствовать перед администрацией о направлении педагога(ов) в творческие командировки с целью изучения педагогического опыта; участия в научно-практических конференциях, выставках, конкурсах разного уровня.

а) Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и программно-методического комплекта для реализации инновационной деятельности Учреждения.